

Faktoren für ein **ERFOLGREICHES PROJEKT**

Pflichtenheft mit
smarten und klar
definierten Zielen

Selbstverantwortung,
Eigeninitiative und
Vertrauen im Team

Professionelles
Projektmanagement
mit erreichbaren
Meilensteinen

Emphatische
Führung mit
Leadership und
sozialer Kompetenz

Wichtigkeit und
Dringlichkeit im
Unternehmen
kommunizieren

Offene, transparente
und regelmäßige
Kommunikation mit
Respekt

Laufendes Controlling
(Fortschritt, Zeit,
Budget)

Lösungsorientiertes
Handeln – Über den
Tellerrand schauen

Entscheidungs-Hierarchie
vor dem Projektstart
festlegen

Strukturierter
Change-Management
Prozess

Ressourcen
bereitstellen – Personal
und Budget

Klare Rollenverteilung mit
definierter Verantwortung
und Aufgabe

Projekterfolg im
Unternehmen etablieren und
auch feiern

Wille zur Veränderung
mit positiver
Feedbackkultur

Prozessmanagement mit
Fokus auf Machbarkeit im
operativen Alltag

Proaktives Stakeholder- u.
Schnittstellenmanagement